

Besluitenlijst domeinvergadering sociaal

4 juni 2024

Aanvang: 4 juni 2024 om 17:30 uur
Vergaderlocatie: Raadzaal – Mosae Forum
Domeinvoorzitter: Henny Willems
Domeingriffier: Ira Bongers (b.a. Danny Jutten)

Aanwezige fracties (14): SPM, GroenLinks, D66, CDA, PvdA, Partij Veilig Maastricht, VVD, PvdD, Volt, SP, PVV, 50PLUS, SAB, FvD, Maastricht van NU.

Aanwezige domeinleden (21): Jos Boelen (SPM), Harry Mevissen (SPM), Wim Hamелеers (SPM), Anne Lucas (GroenLinks), Mark Mülders (GroenLinks), Miriam El Fassih (D66), Gabriëlle Heine (CDA), Roy Janssen (CDA), Maren Slangen (PvdA), Addie Redmeijer (PvdA), John Voorst (Partij Veilig Maastricht), Calvin Klein (VVD), Jean-Pierre van Wissem (VVD), Ria Strik (PvdD), Ryan Wilmes (Volt), Jules Ortjens (Volt), Jack van Gelooven (SP), Stephanie Blom (SP), Youri van Mullem (SP), Bennie van Est (50PLUS), Annemiek Meijer-Coninx (50PLUS), Petra Moonen (50PLUS), John Gunther (SAB), Bram Nab (FvD), Marie Klassen (Maastricht van Nu).

Aanwezig college: Wethouders Garnier, Hoenderkamp en Mackus.

Aanwezige ambtelijke ondersteuning: -

1. Opening, vaststellen agenda en besluitenlijst (mondeling)

De voorzitter constateert dat voldoende fracties aanwezig zijn en opent om ca. 17.35 uur de vergadering. De agenda en de besluitenlijsten (van 7 en 14 mei 2024) worden vastgesteld.

2. Mededelingen, status toezeggingen (mondeling)

Het domein heeft kennis genomen van de overzichten van openstaande moties en toezeggingen.

1. Wethouder Hoenderkamp praat het domein bij over het proces met ADV Limburg.
2. Wethouder Hoenderkamp deelt mede dat het Bonnefantenmuseum op 30 juni een openbare Keti Koti herdenking organiseert en de raad wordt namens de organisatie van harte uitgenodigd om daarbij te zijn.

3. Rondvraag aan het college (mondeling)

1. De heer Mülders (GroenLinks) vraagt aan wethouder Markus hoe de gemeente Maastricht, jongeren die 18 jaar worden, worden voorbereid/geïnformeerd over bijvoorbeeld stemrecht en zorgverzekeringen.

Toezegging: Wethouder Mackus zegt toe de raad schriftelijk te informeren hoe de gemeente Maastricht informatie over zorgverzekeringen, stemrecht en dergelijke, onder de aandacht brengt van jongeren die 18 jaar worden. (*Verwachte datum van afdoening vóór de behandeling van de kaderbrief.*)

2. De heer Boelen (SPM) vraagt aan de wethouder van Onderwijs naar de reden van annulering van het werkbezoek aan het LVO. Wethouder Hoenderkamp antwoordt mondeling dat het LVO en de wethouder hebben aangegeven dat de bijeenkomst op een later tijdstip alsnog, bij voorkeur bij voldoende belangstelling, doorgang kan vinden.
NB. Het domein spreekt de voorkeur uit om een werkbezoek zoveel mogelijk op een dinsdagavond te organiseren.
3. De tweede vraag van de heer Boelen (SPM) betreft (het tijdstip van informeren inzake) de zwembadproblematiek inzake de renovatie van het Geusseltbad.

Toezegging: Wethouder Mackus zegt toe binnen drie weken een RIB te sturen aan de raad waarin meer informatie inzake de voorgenomen (gedeeltelijke) sluiting van het Geusseltbad wordt opgenomen. (*Verwachte datum van afdoening ruim vóór 26 juni 2024.*)

4. Jaarplanning (ter informatie)

De jaarplanning wordt vastgesteld.

1. De heer Mülders (GroenLinks) spreekt nogmaals de wens uit voor een werkbezoek aan het zorgbuurthuis in Oss. Dit staat ter bespreking op de agenda van de domeindriehoek van woensdag 5 juni.
2. De heer Mülders (GroenLinks) informeert of het mogelijk is dat er voor het domein een informatiesessie over de stand van zaken de emancipatie van de LHBTQI+-gemeenschap wordt georganiseerd. Wethouder Hoenderkamp stelt voor om dit ook ter bespreking in te brengen in de domeindriehoek.
3. Mevrouw Slangen (PvdA) vraagt, vooruitlopend op de bespreking van de verordening VVE en taalachterstand, of een (korte) presentatie kan worden georganiseerd over het onderwijsachterstandenbeleid van de gemeente Maastricht.

Toezegging: Wethouder Hoenderkamp zegt, namens wethouder Pas, een presentatie toe, voorafgaand aan de bespreking van het raadsvoorstel verordening VVE en taalachterstand, in september een informatiesessie te organiseren over het onderwijsachterstandenbeleid (*Verwachte datum afdoening september 2024.*)

5. Vaststellen grondexploitatie t.b.v. dag- en nachtopvang (DNO) en social hostel aan Severenstraat 18 (politieke bespreking)

Fracties krijgen de gelegenheid vragen te stellen en te debatteren over het voorliggende raadsvoorstel inzake de grondexploitatie t.b.v. de DNO. De helderheid van het raadsvoorstel, incl. de uitwerking van argumenten bij de beslispunten, wordt door meerdere fracties gewaardeerd. De vragen die worden gesteld worden door de wethouders beantwoord. Het raadsvoorstel is rijp voor besluitvorming in de raadsvergadering van 18 juni 2024.

Toezegging: Wethouder Hoenderkamp zegt toe dat vergroeningsmaatregelen worden toegevoegd aan het plan voor DNO en social hostel.

Toezegging: Wethouder Hoenderkamp zegt toe dat huisdieren toegestaan kunnen worden in de nieuwe Dag- en Nachtopvang (DNO), mits dit zorginhoudelijk kan.

Toezegging: Wethouder Hoenderkamp zegt toe dat er een schriftelijke toelichting komt op de (huur-)kosten voor Levanto inzake deze locatie, in vergelijking met de kosten van de huidige locatie en op raadvragen inzake aansluiting energienetwerk.

6. Regionaal beleidskader jeugdhulp Zuid-Limburg 2024-2028 (politieke bespreking)

De heer Eken spreekt in. Fracties krijgen de gelegenheid vragen te stellen en te debatteren over het voorliggende raadsvoorstel inzake het regionaal beleidskader jeugdhulp Zuid-Limburg 2024-2028. De vragen die worden gesteld worden door de wethouders Mackus en Hoenderkamp beantwoord. De voorzitter concludeert dat het stuk rijp is voor besluitvorming in de raadsvergadering van 18 juni 2024. Het wordt geagendeerd als **hamerstuk**.

Toezegging: Wethouder Mackus zegt toe de uitwerking van de doelstellingen concreter te maken in de P&C-cyclus Sociaal Domein; 1^e berap. (*Verwachte datum van afdoening september 2024.*)

Toezegging: Wethouder Mackus zegt toe, in het kader van het regionaal beleidskader jeugdhulp ZL, terug te komen met een plan van aanpak inzake conflictscheidingen.

Toezegging: Wethouder Mackus zegt toe om met Trajekt in gesprek te gaan over de mogelijkheden om ambulante jongerenwerk in te zetten.

Toezegging: Wethouder Mackus zegt toe scholen te bevragen wat zij nodig hebben om het pedagogisch klimaat binnen scholen te verbeteren en de raad daarover in een RIB te informeren.

7. Beleids- en uitvoeringsplan maatschappelijke ondersteuning gemeente Maastricht 2024-2026 (politieke bespreking)

Mevrouw Wieggers van de Onafhankelijke Adviesraad spreekt in. Fracties krijgen de gelegenheid vragen te stellen en te debatteren over het voorliggende raadsvoorstel inzake het beleids- en uitvoeringsplan Wmo 2024-2026. De vragen die worden gesteld worden door de wethouder beantwoord en er volgt een gesprek. De voorzitter concludeert dat het stuk rijp is voor besluitvorming in de raadsvergadering van 18 juni 2024.

Toezegging: Wethouder Hoenderkamp zegt toe dat hij de raad voor het einde van het jaar informeert over de resultaten van de verkenning naar de dierenbuddy. (*Verwachte datum van afdoening 31-12-2024.*)

Toezegging: Wethouder Hoenderkamp zegt toe, in het kader van het beleids- en uitvoeringsplan Wmo, een lokaal plan van aanpak/themasessies inzake mantelzorg (in brede zin), sociale basis (wat en hoe financieren) en Woonzorg voor te bereiden en te bespreken met het domein sociaal. (*Verwachte datum van afdoening 31-12-2024.*)

Toezegging: Wethouder Hoenderkamp zegt toe uit te zoeken hoe het zit met de salaristarieven van hulp bij het huishouden in Heerlen.

Toezegging: Wethouder Hoenderkamp zegt toe de besteding van de gelden IZA zodra bekend met de raad te delen.

Toezegging: Wethouder Hoenderkamp zegt toe de mogelijkheden voor vrijwilligerswerk voor ambtenaren in kaart te brengen en de raad hierover middels een RIB te informeren.

8. Sluiting (mondeling)

De voorzitter bedankt de aanwezigen en sluit om ca. 23.10 uur de vergadering.